

Travaux de désamiantage et de démolition d'une maison et ses annexes à MASSIEUX



Règlement de Consultation (RC)

JANVIER 2018

SOMMAIRE

ARTICLE 1 : IDENTIFICATION DE LA COLLECTIVITÉ CONTRACTANTE.....	3
ARTICLE 2 : OBJET DU MARCHÉ.....	3
ARTICLE 3 : CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION.....	3
3.1. Documents constitutifs du marché.....	3
3.2. Modification de détail au dossier de consultation.....	3
ARTICLE 4 : CARACTÉRISTIQUES DU MARCHÉ.....	3
4.1. Mode de passation du marché.....	3
4.2. Type du marché.....	3
4.3. Allotissement du marché.....	4
4.4. Fractionnement du marché.....	4
4.5. Durée du marché.....	4
4.6. Lieu d'exécution des travaux.....	4
4.7. Maîtrise d'œuvre.....	4
ARTICLE 5 : VISITE DES LIEUX.....	4
ARTICLE 6 : CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES.....	4
6.1. Langue.....	4
6.2. Forme des candidatures.....	5
6.3. Sous-traitants.....	5
6.4. Options.....	5
6.5. Variantes.....	5
6.6. Présentation des offres.....	6
6.7. Adresse et date limite de remise des offres.....	7
ARTICLE 7 : NÉGOCIATION DES OFFRES.....	8
ARTICLE 8 : CRITÈRES DE JUGEMENT DES OFFRES.....	8
8.1. Prix.....	8
8.2. Valeur technique.....	8
8.3. Note finale.....	9
ARTICLE 9 : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES.....	9
MODÈLE DE DÉCLARATION SUR L'HONNEUR.....	10

ARTICLE 1 : IDENTIFICATION DU MAITRE D'OUVRAGE :

EPF de l'Ain – 26 bis Avenue Alsace Lorraine, 01000 BOURG-EN-BRESSE

Le représentant légal de l'EPF de l'Ain est son directeur, Monsieur Pierre MORRIER.

ARTICLE 2 : OBJET DU MARCHÉ

Le Marché a pour objet la réalisation de travaux de désamiantage et de démolition d'une maison et ses annexes sur la commune de Massieux.

ARTICLE 3 : CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION

3.1. Documents constitutifs du dossier :

Le dossier de consultation des entreprises est constitué des documents suivants :

- Documents à conserver par les candidats :
 - ☒ Le présent règlement de la consultation.
 - ☒ Les rapports et diagnostics remis pour chaque bâtiment.
- Documents à retourner signés et approuvés sans modification par les candidats :
 - ☒ Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).
 - ☒ Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP).
- Documents à retourner remplis, datés et signés par les candidats :
 - ☒ L'acte d'engagement commun à tous les lots.
 - ☒ La Décomposition du Prix global et Forfaitaire (DPGF) propre à chacun des lots.

3.2. Modification de détail au dossier :

L'EPF de l'Ain se réserve le droit d'apporter, au plus tard une semaine avant la date limite de remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite de remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

ARTICLE 4 : CARACTÉRISTIQUES DU MARCHÉ

4.1. Mode de passation du marché :

Le présent marché est passé par voie de marché à procédure adaptée.

4.2. Type du marché :

Le présent marché est un marché de :

- ☒ Travaux
- ☐ Fournitures
- ☐ Services.

4.3. Allotissement du marché :

Le présent marché est divisé en deux lots ci-après détaillés :

Lot	Désignation
1	Désamiantage.
2	Démolition.

Les candidats sont libres de répondre à l'un ou la totalité des lots.

4.4. Fractionnement du marché :

Le présent marché n'est pas fractionné.

4.5. Durée du marché :

Pour le lot n°1 : selon planning détaillé mis au point avec le titulaire et dans le délai global d'exécution de **2 mois maximum** (période de préparation et validation du plan de retrait compris) à compter de la date d'effet de l'ordre de service prescrivant le commencement d'exécution du marché.

Pour le lot n°2 : selon planning détaillé mis au point avec le titulaire et dans le délai global d'exécution de **4 mois maximum** (période de préparation comprise) à compter de la date d'effet de l'ordre de service prescrivant le commencement d'exécution du marché.

Un planning détaillé matérialisant les différentes phases d'exécution des travaux sera mis au point par le titulaire dès notification du marché. Après validation par le Maître d'œuvre et le Maître d'Ouvrage, ce planning général deviendra contractuel et constituera la référence pour le calcul des éventuelles pénalités.

4.6. Lieu d'exécution des travaux :

Les bâtiments objet de la présente consultation sont situés sur la commune de Massieux (01600).

4.7. Maîtrise d'œuvre :

La maîtrise d'œuvre est assurée par le cabinet LP VERNAY– 180 Rue Centrale, 01700 BEYNOST
Le responsable représentant le Maître d'œuvre est Monsieur Guillaume LAINÉ.

ARTICLE 5 : VISITE DES LIEUX

La visite des lieux est **obligatoire** afin d'apprécier les éventuelles difficultés d'exécution des travaux. Une attestation de visite sera alors délivrée et sera nécessaire lors de la remise de l'offre.

Les entreprises devront impérativement prendre rendez-vous auprès d'Angélique MONTEIRO pour effectuer la visite : angelique.monteiro@epf01.fr , tel : 06.71.89.19.39.

ARTICLE 6 : CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES

6.1. Langue :

Tous les documents constituant ou accompagnant l'offre devront être rédigés en langue française.

6.2. Forme des candidatures :

Les candidats au présent marché sont libres de soumissionner soit isolément soit sous forme de groupement d'entreprises solidaires ou conjointes.

Il est à noter :

- qu'un même candidat ne peut être mandataire de plus d'un groupement à la fois (par lot),
- qu'en cas de groupement conjoint, les co-traitants doivent **obligatoirement** joindre à leur acte d'engagement un tableau chiffré indiquant le montant et la répartition détaillée des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à exécuter,
- qu'en cas de groupement solidaire, il sera demandé aux co-traitants de désigner à l'attention de l'EPF de l'Ain un compte bancaire unique sur lequel seront versées toutes les sommes dues.

6.3. Sous-traitants :

S'ils envisagent de sous-traiter une partie des prestations faisant l'objet du présent marché, les candidats doivent, avec leur offre, fournir à l'EPF de l'Ain une déclaration mentionnant :

- la dénomination du ou des sous-traitants auxquels ils comptent faire appel,
- les capacités professionnelles et financières du ou des sous-traitants,
- la nature des prestations sous-traitées,
- le montant des prestations sous-traitées,
- les conditions de paiement des prestations sous-traitées et, le cas échéant, les modalités de variation des prix,
- ainsi qu'une déclaration du ou des sous-traitants indiquant qu'il(s) ne tombe(nt) pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics.

La notification du marché vaut alors acceptation par l'EPF de l'Ain du ou des sous-traitants et agrément de ses ou de leurs conditions de paiement.

6.4. Options :

Le présent marché est lancé sans option.

6.5. Variantes :

Les candidats ont l'obligation de présenter une offre répondant à la solution de base. En sus, ils sont autorisés à proposer de leur propre initiative une ou plusieurs offres variantes, dans la limite des objectifs décrits au CCTP. Toutes les variantes présentées devront être chiffrées et justifiées par un descriptif expliquant les modifications proposées par rapport à la solution de base et indiquant les répercussions, notamment financières, éventuellement induites sur les autres lots du marché.

6.6. Présentation des offres :

Les candidats transmettront leur offre dans une enveloppe unique contenant à la fois les pièces de candidature et leur offre proprement dite.

Cette enveloppe devra contenir :

• Pièces de candidature :

- les références récentes du candidat pour des travaux similaires,
- **la qualification Qualibat 1552 « Traitement de l'amiante » ou équivalente pour le lot n°1,**
- une lettre de candidature (formulaire DC1 ou équivalent, téléchargeable gratuitement sur le site du ministère de l'économie et des finances à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>),
- la déclaration du candidat (formulaire DC2 ou équivalent, téléchargeable gratuitement à la même adresse),
- si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du (ou des) jugement(s) prononcé(s) à cet effet,
- une déclaration présentant les qualifications professionnelles détenues par le candidat et indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont il dispose pour la réalisation de marchés de même nature,
- une liste de travaux similaires exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants.

Les candidats sont par ailleurs invités à joindre d'ores et déjà à ces pièces (**pour les deuxième et troisième attestations demandées ci-après, le candidat pourra utilement remplir et joindre à son offre le modèle figurant en fin du présent règlement de la consultation**) :

- une attestation datant de moins de six mois de fourniture de déclarations sociales émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et contributions sociales du candidat,
- une attestation sur l'honneur du dépôt auprès de l'administration fiscale, à la date de l'attestation, de l'ensemble des déclarations fiscales obligatoires,
- si le candidat emploie des salariés, une attestation sur l'honneur, établie à la date de remise de l'offre, de la réalisation du travail par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 320, L. 143-3 et R. 143-2 du Code du travail,
- l'état annuel des certificats reçus (imprimé NOTI 2 téléchargeable sur le site du ministère de l'économie et des finances à l'adresse suivante :

http://www.economie.gouv.fr/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/NOTI/daj_noti.htm
) ou équivalent,

étant entendu que ces documents seront exigés du candidat retenu avant signature du marché.

Il est à noter qu'une attestation d'assurance en vigueur pourra être exigée du titulaire du marché avant tout démarrage de la prestation (voir article 11.7 du CCAP). Les candidats sont là aussi invités à faire d'ores et déjà figurer ce document dans leurs pièces de candidature.

• Offre proprement dite :

- l'acte d'engagement rempli, daté et signé,
- la décomposition du prix global et forfaitaire remplie, datée et signée
- un mémoire technique décrivant :
 - Les filières de traitement des déchets du chantier,
 - La description des processus mis en œuvre pour le retrait des matériaux contenant de l'amiante, pour le lot n°1,
 - Une note détaillée décrivant le processus de retrait des éléments amiantés présentant des risques pour la structure (« points sensibles ») pour le lot n°1,
 - La description des méthodes de démolition intégrant les différentes contraintes pour le lot n°2,
 - Une note détaillée décrivant comment le candidat prévoit de gérer la présence de murs de clôture conservés à proximité immédiate du bâti à démolir et des dispositions qu'il prendra pour les préserver et préserver leur tenue dans le temps, pour le lot n°2,
 - La gestion de l'accès au chantier et des circulations au sens large (piétons, modes doux, véhicules,...),
 - un planning détaillé des travaux pour chacun des lots en intégrant les différentes contraintes décrites dans le CCTP,
 - Le récépissé de la déclaration pour l'exercice de transport des déchets amiantés pour le lot n°1,
 - Les mesures qui seront prises en faveur de la protection de l'environnement au titre du présent marché,
 - Une description détaillée des mesures que prendra l'entreprise pour assurer la sécurité de ses salariés mais également des tiers et des installations voisines,
 - Les moyens en matériel et personnel que l'entreprise affectera au chantier.
- la déclaration des éventuels sous-traitants,
- le CCAP signé sans modification,
- le CCTP signé sans modification,
- l'attestation de visite signée par le maître d'ouvrage,
- un relevé d'identité bancaire.

Le pli cacheté contenant l'ensemble de l'offre portera la mention : « NE PAS OUVRIR – Marché à procédure adaptée pour les travaux de désamiantage et de démolition d'une maison d'habitation et ses annexes sur la commune de Massieux – Lot n°..... ».

6.7. Adresse et date limite de remise des offres :

Les plis devront être remis contre récépissé ou être reçus par courrier envoyé en recommandé avec accusé de réception à l'adresse figurant à l'article 1 du présent règlement de la consultation, avant le **jeudi 1^{er} février 2018 à 12 heures**.

ARTICLE 7 : NÉGOCIATION DES OFFRES

Les offres remises par les candidats seront analysées dès leur ouverture. Celles qui seront considérées comme les plus intéressantes au regard des critères de jugement définis à l'article 8 ci-après pourront faire l'objet d'une négociation. Cette négociation pourra prendre la forme de questions-réponses, voire d'un entretien.

ARTICLE 8 : CRITÈRES DE JUGEMENT DES OFFRES

Le classement des offres sera effectué selon les critères suivants avec la pondération suivante :

- Prix : 40 %
- Valeur technique : 60 %

8.1. Prix (noté sur 35) :

En ce qui concerne le critère « prix », les offres des candidats seront notées comme suit :

$$\text{Note} = \frac{\text{Prix de l'offre moins-disante (hors offre anormalement basse)}}{\text{Prix de l'offre concernée}} \times 40$$

8.2. Valeur technique (notée sur 60) :

Les offres des candidats seront notées sur 60 points au regard des dispositions contenues dans le mémoire technique joint à l'offre.

Pour le lot désamiantage :

La notation s'effectuera selon les trois sous critères suivants :

- Méthodologie détaillée et dédiée au chantier : 15 points,
- Méthodologie détaillée dédiée aux « points sensibles » : 10 points,
- Planning détaillé : 15 points,
- Gestion des déchets : 10 points,
- Hygiène et sécurité sur le chantier : 10 points.

Le barème de notation utilisé pour chaque sous-critère sera le suivant :

Pas de réponse : 0/4

Réponse faible, insuffisante : 1/4

Réponse correcte : 2/4

Niveau élevé : 3/4

Excellent, au-delà des demandes du maître d'ouvrage : 4/4

Aucune note intermédiaire ne sera attribuée.

Pour le lot démolition :

La notation s'effectuera selon les trois sous critères suivants :

- Méthodologie détaillée et dédiée au chantier : 25 points,
- Planning détaillé : 15 points,
- Gestion des déchets : 10 points,
- Hygiène et sécurité sur le chantier : 10 points.

Le barème de notation utilisé pour chaque sous-critère sera le suivant :

Pas de réponse : 0/4

Réponse faible, insuffisante : 1/4

Réponse correcte : 2/4

Niveau élevé : 3/4

Excellent, au-delà des demandes du maître d'ouvrage : 4/4

Aucune note intermédiaire ne sera attribuée.

8.3. Note finale :

La note finale (sur 100) sera obtenue en additionnant la note (sur 40) affectée au critère « prix » et la note (sur 60) affectée au critère « valeur technique ».

ARTICLE 9 : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour obtenir tous renseignements les candidats pourront s'adresser :

Au Maître d'œuvre : M. Guillaume LAINÉ
Cabinet LP VERNAY
180 Rue Centrale – 01700 BEYNOST
Tél : 04.78.55.12.38 – Fax : 04.78.55.66.52
lp-vernay@orange.fr

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné,

Nom :

Prénom :

Représentant l'entreprise :

Adresse :

N° SIREN :

déclare et atteste sur l'honneur :

- n'entrer dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du Code des marchés publics, relatifs aux interdictions de soumissionner aux marchés publics,
- avoir déposé auprès de l'administration fiscale, à la date de la présente attestation, l'ensemble des déclarations fiscales obligatoires,
- dans le cas où j'emploie des salariés, que le travail sera réalisé par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 320, L. 143-3 et R. 143-2 du Code du travail.

Fait à :

Le :

Signature + cachet